



«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор КГАУ «ЦУСО»

А.В. Бондаренко

«17» марта 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОПУСКНОМ И
ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ
РЕЖИМЕ
СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
КГАУ «ЦУСО»**

2024 год.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме структурных подразделений КГАУ «Центра управлений спортивными объектами» - это совокупность правил внутреннего распорядка, действующих на объектах (далее – спортсооружение) и направленных на обеспечение установленного режима доступа на территорию спортсооружения, нормального функционирования здания и оборудования спортсооружения, сохранности имущества, расположенного на территории спортсооружения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными законодательными, нормативными и иными актами Российской Федерации, регламентирующими хозяйственную деятельность учреждения.

Настоящее Положение регламентирует порядок работы и осуществления пропускного и внутриобъектового режима на территории спортсооружения.

Настоящее Положение является документом, исполнение которого считаются обязательными для лиц, находящихся на территории спортсооружения.

Настоящее Положение доводится до сведения лиц, находящихся на территории спортсооружений, через установленные каналы передачи информации, посредством объявлений, информационных стендов, электронной почты, факсимильной и телефонной связи, либо личным вручением заинтересованным и/или уполномоченным лицам выписок из настоящего Положения в части их касающейся, а также публикуются на сайте КГАУ «ЦУСО» – www.elizovofok.ru

Администрация спортсооружения в рамках настоящего Положения – Краевое государственное автономное учреждение «Центр управления спортивными объектами», выступающее балансодержателем спортсооружений, а также лица, уполномоченные представлять его интересы и имеющие на это соответствующие документы (доверенности, приказы, и трудовые договоры).

Сотрудники спортсооружения в рамках настоящего Положения - сотрудники, осуществляющих свою деятельность на территории спортсооружения в соответствии с заключенными трудовыми договорами.

Посетители спортсооружения в рамках настоящего Положения – это лица, прибывшие на территорию спортсооружения, для осуществления своей деятельности на территории спортсооружения, сотрудники организаций, осуществляющих свою деятельность на территории спортсооружения в соответствии с заключенными хозяйственными договорами (аренды, подряда, эксплуатации, охраны, клиринга и т.п.),

лица, пользующиеся услугами спортсооружения в соответствии с условиями заключенных договоров на оказание соответствующих услуг, либо в пользу которых такой договор (аренды, подряда, эксплуатации, охраны) заключен с третьим лицом,

лица, оплатившие абонементы и разовые посещения,
лица, для которых пользование услугами спортсооружения осуществляется на безвозмездной основе,
лица, участвующие в организации и проведении спортивных, культурно-зрелищных и иных мероприятий.

Посетители спортсооружения при проведении спортивных мероприятий допускаются на трибуны (в отдельных случаях по входным билетам), в спортивные залы спортсооружения, по временным пропускам, по спискам и заявкам организаций.

II. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ

2.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Пропускной режим - установленный режим доступа на территорию спортсооружения. Пропускной режим является частью общей системы безопасности спортсооружения. Пропускной режим обеспечивает организованный и санкционированный проход/проезд сотрудников спортсооружения, сотрудников организаций, осуществляющих свою деятельность на территории спортсооружения, клиентов и посетителей спортсооружения, автотранспорта, ввоз/вывоз материальных ценностей и исключает:

- доступ на территорию спортсооружения посторонних лиц, а также лиц, не имеющих оформленных надлежащим образом пропусков;
- въезд на территорию автотранспортных средств и парковку у здания спортсооружения не имеющих оформленных надлежащим образом пропусков;
- вывоз/вынос материальных ценностей без оформленных надлежащим образом разрешений;
- пронос на территорию спортсооружения запрещенных предметов (материалов).

Пропускной режим предусматривает:

- введение и учет различных видов пропусков;
- оборудование на территории спортсооружения контрольно-пропускных пунктов (КПП) для проверки пропусков и осуществления контроля прохода людей и проезда автотранспорта на территорию спортсооружения;
- оборудование мест прохода в зданиях, помещениях и на территории спортсооружения электронной системой контроля и управления доступом (СКУД);
- установление системы визуального и иного контроля основных мест прохода/проезда и маршрутов движения в здании, помещениях, спортивных залах и на территории спортсооружения, с помощью системы видеонаблюдения, датчиков охранной сигнализации, элементов СКУД, сотрудниками службы охраны.

Ответственность за выполнение правил пропускного режима возлагается на руководителей организаций, осуществляющих свою деятельность по охране sportсооружения. В части контроля и взаимодействия с органами правопорядка, специалиста по безопасности.

2.2. ВИДЫ ПРОПУСКОВ

Доступ в здание и помещения sportсооружения, въезд автотранспорта на территорию sportсооружения и парковка у здания разрешается только при наличии установленных и надлежащим образом оформленных пропусков, а также документов, удостоверяющих личность или персональных электронных карт (пропусков) системы контроля и управления доступом.

На территории sportсооружения вводятся следующие виды пропусков:

- личные (постоянный и временный – электронная карта);
- транспортные (для сотрудников sportсооружения и организаций осуществляющих свою деятельность на территории sportсооружения);

По сроку действия виды пропусков делятся:

- постоянные (выдаются сотруднику sportсооружения и действуют до момента увольнения сотрудника, либо окончания срока действия пропуска);
- временные (выдаются иным лицам и действуют в течение ограниченного периода).

Личный пропуск-электронная карта содержит информацию о владельце пропуска: ФИО, должность, подразделение и дату приема на работу данного работника. Передача личного пропуска другому лицу запрещена.

Транспортный пропуск содержит информацию о транспортном средстве (марка автомобиля, государственный регистрационный номер), срок действия пропуска. Транспортный пропуск оформляется на бумажном бланке с печатью и ламинируется.

За утерю, порчу, передачу в пользование другому лицу, персональных электронных карт (пропусков), виновные несут административную ответственность.

В случае утери персональной электронной карты (пропуска) ее владелец обязан незамедлительно письменно сообщить о случившемся руководителю своего подразделения и представить объяснительный документ.

2.3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОПУСКОВ.

Постоянные личные пропуска установленного образца (электронные карты) выдаются сотрудникам sportсооружения, работающим на постоянной основе, надлежащим образом оформивших трудовые отношения, имеющих гражданство РФ.

Временные личные пропуска установленного образца оформляются посетителям sportсооружения на период договорных отношений, или разового посещения.

Основанием для оформления временного личного пропуска является заявка на оформление пропуска, поданная в администрацию учреждения и содержащая следующую информацию:

- ФИО лица;
- цель посещения sportсооружения, вид спорта;
- фотография (цветная/чёрно-белая) размером 3х4 см.

Если заявка подается юридическим лицом, она оформляется на фирменном бланке организации, подписывается руководителем или уполномоченным лицом, скрепляется печатью и подается в администрацию sportсооружения.

Временные пропуска заявитель или уполномоченное им лицо может получить в администрации sportсооружения, расписавшись в карточке учета пропусков и журнале выдачи пропусков.

Транспортные пропуска установленной формы оформляются в администрации sportсооружения на основании заявки организации.

Контроль въезда/выезда, передвижения и парковки транспортного средства на территории sportсооружения осуществляется сотрудниками службы охраны, техническими средствами контроля и видеонаблюдения.

2.4. ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ СПОРТСООРУЖЕНИЯ ИНЫХ ЛИЦ.

Без оформления пропусков по предъявлению служебного удостоверения на территорию sportсооружений допускаются:

- высшие должностные лица органов государственной власти Российской Федерации;
- сотрудники Федеральной службы безопасности, органов внутренних дел, прокуратуры, службы судебных приставов в сопровождении сотрудника службы охраны, при наличии у них оснований, подтвержденных соответствующим документом;
- сотрудники Государственной фельдъегерской службы, администрации Президента Российской Федерации и спецсвязи, доставляющие почту, по предъявлении соответствующих документов и сопроводительного реестра на почту;
- сотрудники аварийных эксплуатационных бригад, скорой помощи в сопровождении сотрудников службы охраны, эксплуатации.

В случае прибытия указанных выше сотрудников с гостевой целью без оформленных документов надлежащим образом и оснований, они допускается на общих основаниях, как посетители.

2.5. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

В рамках настоящего Положения пользователями пропускного режима являются лица, находящиеся на территории спортсооружения и имеющие пропуска, установленного образца.

Пользователи пропускного режима обязаны:

- соблюдать положения пропускного и внутриобъектового режима, установленные настоящим Положением и иными документами, доведенными до их сведения в части их касающейся;
- соблюдать установленный порядок оформления пропусков;
- соблюдать установленный порядок, не допускать неуважительное отношение к сотрудникам и другим посетителям спортсооружения;
- соблюдать установленные правила посещения спортивных залов и спортивных объектов на территории спортсооружения;
- выполнять требования и распоряжения сотрудников спортсооружения;
- выполнять требования сотрудников службы охраны по режиму прохода, проезда или парковки на территории спортсооружения;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию спортсооружения;
- нести ответственность за нарушение пропускного и внутриобъектового режима.

III. ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ

3.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Внутриобъектовый режим - комплекс мероприятий, направленный на поддержание установленного порядка на территории спортсооружения, в его здании и помещениях, местах общего пользования и обеспечение комфортных условий нахождения в спортсооружении, сохранности имущества и безопасности лиц, находящихся на территории спортсооружения.

Внутриобъектовый режим включает:

- порядок нахождения на территории спортсооружения посетителей;
- режим работы спортсооружения, основных инженерных систем и коммуникаций, дополнительного оборудования, установленного на территории спортсооружения;
- общие правила поведения в спортсооружении;
- порядок проведения ремонтно-строительных, погрузочно-разгрузочных и иных работ на территории, в здании и помещениях спортсооружения;
- права и обязанности лиц, находящихся на территории спортсооружения;
- поддержание общественного порядка и безопасности на территории спортсооружения.

Внутриобъектовый режим является частью общей системы безопасности sportсооружения. Положения внутриобъектового режима обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися на территории, в здании и помещениях sportсооружения.

Ответственность за выполнение внутриобъектового режима возлагается на руководителей организаций, осуществляющих свою деятельность по охране sportсооружения. В части контроля и взаимодействия на специалиста по безопасности и главного инженера.

Администрация sportсооружения вправе по своему усмотрению вносить изменения в настоящие положения внутриобъектового режима. Любые изменения доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством существующих каналов передачи информации: доска объявлений, информационный стенд, электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение, интернет-сайт.

3.2. РЕЖИМ РАБОТЫ СПОРТСООРУЖЕНИЯ.

В sportсооружениях установлен следующий режим работы:

С 01 октября по 31 мая - рабочее время – с 08.00 до 23.00 час.

С 01 июня по 31 августа - рабочее время – с 08.00 до 22.00 час.

суббота с 08.15 до 19.00 час., воскресенье – **выходной**.

Проход на территорию sportсооружения посетителей по абонементам, временным и разовым пропускам, а также проезд транспортных средств по заявкам осуществляется с 08.00 до 22.00 ежедневно, кроме праздничных дней.

3.3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СПОРТСООРУЖЕНИИ

Нахождение на территории sportсооружения сотрудников и посетителей регламентируется настоящим Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, инструкциями и положениями законодательных и нормативных актов РФ, заключенными хозяйственными договорами, иными инструкциями, принятыми учреждением.

На территории sportсооружения, в здании и помещениях sportсооружения запрещается:

- проходить в служебные помещения sportсооружения без сопровождения ответственного сотрудника;
- производить или допускать действия, которые могли бы стать источником угрозы имуществу sportсооружения, жизни или здоровью лиц, находящихся на территории sportсооружения;
- **проносить в здание sportсооружения:**
 - огнестрельное оружие и боеприпасы
 - взрывчатые вещества, газовые баллончики

- напитки в стеклянной таре
- иные предметы, вещества и средства, которые могут представлять угрозу жизни и здоровью окружающих.
- производить или пытаться производить работы, связанные с использованием инженерных систем спортооружения без согласования с главным инженером;
- допускать перегрузку лифта;
- производить любой беспокойный шум посредством переговорных устройств, игры на музыкальных инструментах, свист, пения, либо шум, произведенный каким-то другим способом;
- оставлять без присмотра личные вещи (сумки, пакеты и т.д.) складировать в неустановленных местах любые виды мусора и отходов деятельности;
- производить мойку, ремонт или обслуживание автотранспортных средств;
- без согласования проводить рекламные акции, выставки-продажи;
- производить сборы пожертвований, организовывать митинги, осуществлять религиозную и иную пропаганду и агитацию;
- производить приготовление пищи в необорудованных для этого местах;
- приносить, а также держать, кормить любые виды животных;
- приносить и использовать велосипеды, роликовые коньки, самокаты и иные подобные средства передвижения;
- выносить из здания спортивный инвентарь, оргтехнику или другие материальные ценности;
- приносить и распространять, а также употреблять алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические или психотропные средства;
- курить в помещениях и на территории спортооружения;

В случае нарушения общественного порядка и необходимости применения экстренных мер по охране спортооружения и находящихся в них людей, руководство ЦУСО силами службы охраны имеет право ограничить или прекратить доступ в здание и на территорию спортооружения на период действия таких обстоятельств.

3.4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫХ РАБОТ.

Погрузочно-разгрузочные работы на территории спортооружения производятся в соответствии с настоящими правилами.

Грузы и материальные ценности завозятся на территорию спортооружений в соответствии с установленным пропускным режимом.

Порядок парковки грузового транспорта, грузоподъемной техники, а также места складирования грузов определяются главным инженером или

начальником ХОЗО и согласовываются в рабочем порядке специалистом по безопасности.

При проведении погрузочно-разгрузочных работ необходимо:

- строго соблюдать требования техники безопасности;
- строго соблюдать требования пожарной безопасности при складировании грузов;
- не допускать порчи имущества, оборудования, отделки.

Категорически запрещается использовать пассажирский лифт для перевозки мебели, оргтехники, оборудования, тележек, уборочного инвентаря, мусора в мешках, цветов в горшках, крупногабаритных предметов, любых строительных материалов и инструментов.

Выявленные нарушения настоящих правил проведения погрузочно-разгрузочных работ могут служить основанием наложения административных мер и санкций на нарушителей. Лица, неоднократно нарушающие положения настоящих правил могут лишиться доступа на территорию спортсооружения.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ СПОРТСООРУЖЕНИЯ.

4.1. Общие положения. Настоящие общие положения определяют основные права и обязанности лиц, находящихся на территории спортсооружения, и пользующихся помещениями, оборудованием и услугами спортсооружения.

Сотрудники и посетители спортсооружения имеют право:

- беспрепятственного доступа на территорию спортсооружения при наличии оформленных в установленном порядке пропусков;
- беспрепятственного доступа в здания и помещения спортсооружения, при наличии предоставленного в установленном порядке допуска;
- пользоваться всеми услугами, предоставляемыми на территории спортсооружения, в соответствии с установленными регламентами;
- обращаться за получением помощи и информации к администраторам спортсооружения и службу охраны.

Сотрудники и посетители спортсооружения обязаны:

- знать и лично соблюдать пропускной и внутриобъектовый режим, установленный настоящим Положением;
- при нахождении на территории спортсооружения постоянно иметь при себе пропуск установленного образца;
- при проходе через контрольно-пропускной пункт предъявлять пропуск сотруднику службы охраны;

- знать режим работы sportсооружения и действовать в соответствии с этим режимом;
- знать порядок действий и уметь действовать в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций в помещениях и на территории sportсооружения;
- предпринимать все возможные действия, связанные с обеспечением сохранности имущества sportсооружения, а также безопасности лиц, находящихся на территории sportсооружения.

4.2. ПРАВИЛА ДЛЯ АРЕНДАТОРОВ.

Настоящие правила устанавливают основные обязанности по соблюдению пропускного и внутриобъектового режима организаций арендаторов/пользователей, находящихся на территории sportсооружения в соответствии с заключенными договорами аренды, в том числе по договорам безвозмездного пользования.

Путем подписания договора аренды/договора Арендатор удостоверяет, что он ознакомлен с настоящими правилами, Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме (далее - Положение), действующем на территории sportсооружения, и обязуется полностью их соблюдать, а также нести ответственность за их несоблюдение.

Арендатор/пользователь **обязан:**

- ознакомиться с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующем на территории sportсооружения;
- организовать и вести работу своей организации в соответствии с установленным режимом работы sportсооружения;
- ознакомить своих сотрудников с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме;
- производить оформление пропусков, заявок на посетителей и прием посетителей в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать обязанности пользователей пропускного режима в соответствии с настоящим Положением;
- выполнять положения Общих правил поведения в sportсооружении, правила проведения погрузочно-разгрузочных работ, Правила проведения строительных работ;
- нести ответственность за нарушение настоящего Положения;
- соблюдать положения договора аренды;
- возместить Арендодателю/учреждению убытки, нанесенные действием Арендатора/пользователя, а также штрафные санкции за нарушения, предусмотренные настоящим Положением, а также договором аренды.

Любые изменения, дополнения, вносимые администрацией sportсооружения в Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме, доводятся до сведения Арендатора/пользователя посредством существующих каналов передачи информации: доска объявлений, информационные стенды,

электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение, официальный интернет-сайт учреждения.

4.3. ПРАВИЛА ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ СПОРТСООРУЖЕНИЯ.

Настоящие правила устанавливают основные обязанности по соблюдению пропускного и внутриобъектового режима лицами, пользующиеся услугами спортсооружения в соответствии с условиями заключенных договоров на оказание соответствующих услуг, либо в пользу которых такой договор (подряда, оказания услуг, эксплуатации, охраны) заключен с третьим лицом, лицами, оплатившими одноразовое посещение, лицами, для которых пользование услугами спортсооружения осуществляется на безвозмездной основе и лицами, участвующие в организации и проведении спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий.

Путем подписания договора оказания услуг или оплаты разового посещения посетитель спортсооружения удостоверяют, что он ознакомлен с настоящими правилами, Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме (далее - Положение), действующем на территории спортсооружения, и обязуется полностью их соблюдать, а также нести ответственность за их несоблюдение.

Пропуск указанных категорий лиц осуществляется на основании пропуска установленного образца, документа, удостоверяющего личность, либо в случае отсутствия документа (несовершеннолетние до 14 лет) по заявке (списку), оформленной в соответствии с настоящим Положением, согласно расписанию занятий, мероприятий.

Посетители спортсооружения регистрируются в журнале для посетителей (с указанием Ф.И.О., и Ф.И.О. тренера).

Дети дошкольного возраста, младшего школьного возраста допускаются в сопровождении родителей или законных представителей. Допуск родителей или законных представителей осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность, в фойе спортсооружения. Проход несовершеннолетних посетителей в помещения спортсооружения осуществляется в сопровождение тренера-преподавателя, под персональную ответственность тренера-преподавателя. Пропуск родителей или законных представителей в помещения спортсооружения и их присутствие на занятиях запрещается, за исключением разрешения администрации спортсооружения или в дни открытых дверей.

Посетитель спортсооружения **обязан:**

- ознакомиться с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующем на территории спортсооружения;
- организовать и вести свою деятельность, пользоваться услугами спортсооружения в соответствии с установленным режимом работы спортсооружения;

- производить оформление пропусков, заявок в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать обязанности пользователей пропускного режима в соответствии с настоящим Положением;
- выполнять положения общих правил поведения в спортооружении, правила проведения погрузочно-разгрузочных работ;
- нести ответственность за нарушение настоящего Положения;
- соблюдать положения договоров оказания услуг;
- возместить учреждению убытки, а также штрафные санкции за нарушения, предусмотренные настоящим Положением, а также договором.

Любые изменения, дополнения, вносимые администрацией спортооружения в Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме, доводятся до сведения посетителей спортооружения посредством существующих каналов передачи информации: доска объявлений, информационные стенды, электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение, официальный интернет-сайт учреждения.

4.4. ПРАВИЛА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПАРКИНГОМ.

Настоящие правила устанавливают основные обязанности по соблюдению пропускного и внутриобъектового режима лицами, пользующимися паркингом и упорядочивают въезд/выезд и парковку в пределах территории паркинга:

- Въезд на территорию паркинга разрешен с 8-00 до 23-00 час. сотрудникам учреждения, пользователям, арендаторам и посетителям спортооружения (далее - пользователь паркинга).
- Парковка автомобилей у здания спортооружения разрешается согласно пропускам установленной формы.
- движение на территории паркинга осуществляется в соответствии с правилами дорожного движения.
- Ограничение скорости движения автомобилей на территории паркинга 5 км/час.

На территории паркинга устанавливаются следующие **правила парковки:**

- Машиноместо в паркинге должны использоваться всеми пользователями паркинга исключительно для парковки автомобиля на период проведения занятий и выполнения трудовых обязанностей. Использовать машиноместо для ночной парковки **запрещено**.

- Пользователь паркинга должен парковать автомобиль в пределах разграничительных линий, определяющих конкретное место, не создавать помех другим пользователям паркинга, а также специальной техники.

- Создание помехи для въезда специальной техники на территорию паркинга признается грубым нарушением правил безопасности и является

основанием для применения к нарушителю мер ответственности, предусмотренных настоящим Положением.

- В целях безопасности в паркинге настоятельно рекомендуется оставлять автомашину на ручном тормозе с выключенным двигателем.

V. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ.

Настоящие положения определяют общие требования к формированию структуры и функциональным обязанностям службы охраны на территории спортсооружения.

В соответствии с указанными требованиями могут разрабатываться иные документы, положения, инструкции регламентирующие деятельность службы охраны на территории спортсооружения.

На момент принятия и утверждения настоящего положения функции службы охраны на территории спортсооружения выполняются на основании заключенного договора на оказание охранных услуг.

Основные задачи службы охраны:

- Обеспечение сохранности имущества и оборудования находящегося на объекте охраны;
- Обеспечение установленного пропускного и внутриобъектового режимов;
- Обеспечение пожарной безопасности на объекте охраны;
- Обеспечение комфортных условий и безопасности лиц, находящихся на территории объекта охраны.

Объект охраны:

Под объектом охраны, в рамках настоящего Положения, понимается спортсооружение с прилегающей территорией, установленным режимом безопасности, пропускным и внутриобъектовым режимом.

В соответствии с задачами охраны объекта служба охраны должна выполнять следующие **основные требования:**

- осуществление установленного пропускного режима;
- контроль выполнения установленного внутри объектового режима;
- установление и соблюдение определенных режимов доступа и охраны помещений, расположенных на объекте охраны;
- оперативное реагирование на возникновение различных внештатных ситуаций, связанных с безопасностью объекта;
- мониторинг территории объекта охраны, парковок, мест прохода/проезда, рекреационных зон;
- противодействие противоправным действиям третьих лиц;
- ведение оперативного учета и архива документов и видеоматериалов по охране объекта;

Обязанности и ответственность службы охраны.

Служба охраны обязана неукоснительно соблюдать пропускной и внутриобъектовый режим, в том числе:

- следить за поведением лиц находящихся на объекте охраны;
- пресекать любые противоправные и несанкционированные действия на объекте охраны;
- пресекать нахождение на объекте охраны лиц в нетрезвом состоянии;
- пресекать курение в местах для этого не предназначенных;
- пресекать складирование имущества, материалов, техники на площадях общего пользования без соответствующих согласований и разрешений;
- пресекать порчу имущества;
- составлять акты нарушений с указанием лиц (организаций), места и времени нарушения;
- доводить до сведения администрации спортсооружения обо всех нарушениях пропускного и внутриобъектового режима;

Сотрудники службы охраны обязаны носить специальную форму одежды, быть доброжелательными и корректными по отношению ко всем сотрудникам и посетителями спортсооружения.

Служба охраны несет ответственность за невыполнение своих обязанностей по соблюдению пропускного и внутриобъектового режима во всех помещениях и на территории объекта охраны (если иная ответственность не определена иными документами внутриобъектового режима).

При не соблюдении службой охраны возложенной на нее ответственности администрация спортсооружения в рамках своих полномочий, определенных договором, вправе наложить служебные или финансовые взыскания на службу охраны.

VI. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА.

Контроль исполнения пропускного и внутриобъектового режима на территории спортсооружения осуществляет:

- специалист по безопасности, администрация спортсооружения (в лице руководителя или уполномоченных им должностных лиц);
- руководители организации, осуществляющие свою деятельность по охране спортсооружения.

Администрация спортсооружения оставляет за собой право вести контроль исполнения пропускного и внутриобъектового режима на территории спортсооружения с помощью технических средств, в том числе производить видеонаблюдение, видеосъемку на парковках, КПП, внутренних

проходах и иных помещениях на территории sportсооружения, вводить ограничения прохода\проезда лицам, нарушающим положения пропускного и внутриобъектового режима, вводить дополнительные методы контроля.

Сотрудники службы охраны sportсооружения обязаны не допускать нарушения пропускного и внутриобъектового режима.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА

Лица, находящиеся на территории sportсооружения за совершенные противоправные действия (или бездействия) несут все виды ответственности (административную, уголовную, иную), предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Ответственность за нарушение пропускного и внутриобъектового режима на территории sportсооружения совершенное сотрудником организации, осуществляющей свою деятельность на территории sportсооружения в соответствии с заключенными хозяйственными договорами (аренды, подряда, эксплуатации, охраны), несет организация, сотрудником которой является нарушитель.

Ответственность за нарушение пропускного и внутриобъектового режима на территории sportсооружения совершенное посетителем sportсооружения несет организация, подавшая заявку на оформление пропуска или сам посетитель.

Все нарушения настоящего Положения фиксируются актами, которые составляются сотрудниками службы охраны или администрацией sportсооружения. В актах указывается лицо (организация), время, место и вид нарушения.

Неоднократное нарушение настоящего Положения может служить причиной применения к нарушителю (лицу, организации) следующих штрафных и иных санкций:

- за неоднократное нарушение Пропускного режима лишение пропуска, запрет доступа в sportсооружение;
- неоднократное нарушение правил парковки – лишение транспортного пропуска, запрет въезда на территорию транспортного средства;
- неоднократное нарушение Общих правил поведения в sportсооружении – лишение пропуска, запрет доступа на территорию;
- причинение ущерба имуществу sportсооружения – штраф в размере прямого ущерба;
- курение в неустановленных местах – штраф 1000 рублей;
- распитие алкогольных и слабоалкогольных напитков в местах общего пользования и территории sportсооружений – штраф 5000 рублей, удаление с территории sportсооружения;

- нахождение на территории sportсооружения в нетрезвом состоянии – удаление с территории, лишение пропуска, запрет доступа на территорию sportсооружения;
- несогласованное размещение рекламных объявлений – ликвидация и демонтаж объявлений;
- неоднократное нарушение Порядка проведения погрузочно-разгрузочных работ – запрет выполнения работ, лишение пропуска, запрет доступа на территорию sportсооружения;
- при неправильной парковке автомобиля на территории паркинга, в случае создания помех другим автовладельцам, а также специальной техники - эвакуация автомобиля (расходы по эвакуации автомобиля возлагаются на виновное лицо).

Специалист по безопасности
и антитеррористической защищенности



П.В.Носков