

Утверждено

Общим собранием трудового коллектива
Краевого государственного автономного учреждения
«Центр управления спортивными объектами»

Протокол № 12 от 27.12.2023 г.



Положение о совете трудового коллектива

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством РФ и определяет порядок образования и функционирования, компетенцию, права и обязанности Совета трудового коллектива.

1.2. Совет трудового коллектива является выборным, постоянно действующим органом системы управления, осуществляющим свои функции и права от имени всего трудового коллектива Краевого государственного автономного учреждения «Центр управления спортивными объектами» (далее Учреждение) и призван обеспечивать взаимодействие руководителя Учреждения, работодателя с трудовым коллективом и отдельными его работниками.

1.3. В своей деятельности Совет трудового коллектива подотчетен общему собранию трудового коллектива Учреждения.

2. Порядок образования совета трудового коллектива

2.1. Члены Совета трудового коллектива избираются общим собранием работников в порядке, предусмотренном Настоящим Положением сроком на 3 года. Председатель и секретарь избираются сроком на 1 год, срок действия их полномочий может быть продлен путем голосования членами совета трудового коллектива.

2.2. Членом Совета трудового коллектива могут быть только работники Учреждения. В Совет трудового коллектива не могут быть избраны временные работники, совместители.

2.3. Количественный состав Совета трудового коллектива составляет 7 (семь) человек.

2.4. Избранными в состав Совета трудового коллектива считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

- 2.5. Лица, избранные в состав Совета трудового коллектива, могут переизбираться неограниченное число раз.
- 2.6. По решению общего собрания работников полномочия всех членов Совета трудового коллектива могут быть прекращены досрочно.
- 2.7. Председатель Совета трудового коллектива избирается членами Совета трудового коллектива из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета трудового коллектива.
- 2.8. Совет трудового коллектива вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета трудового коллектива.
- 2.9. Председатель Совета трудового коллектива организует его работу, созывает заседания Совета трудового коллектива и председательствует на них, организует на
- 2.10. Заседаниях ведение протокола, председательствует на общем собрании работников.
- 2.11. В случае отсутствия Председателя Совета трудового коллектива его функции осуществляет один из членов Совета трудового коллектива во решению Совета трудового коллектива.

3. Компетенция Совета трудового коллектива.

- 3.1. В компетенцию Совета трудового коллектива входит решение вопросов по обеспечению взаимодействия руководителя Учреждения, работодателя с трудовым коллективом и отдельными его работниками, за исключением вопросов, отнесенных трудовым законодательством к компетенции общего собрания работников.
- 3.2. К компетенции Совета трудового коллектива относятся следующие вопросы:
- 3.2.1. Участие в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения. Инициатива по проведения таких переговоров.
- 3.2.2. Проведение консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов.
- 3.2.3. Получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников.
- 3.2.4. Обсуждение с работодателем вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию.
- 3.2.5. Обсуждение представительным органом работников планов социально-экономического развития Учреждения.
- 3.2.6. Участие в работе комиссий предусмотренные трудовым законодательством.

3.2.7. Внесение предложения о распределении выплат стимулирующего характера на основании информации полученной от руководителей структурных подразделений поданной в устной или письменной форме, с учетом выполнения целевых показателей деятельности учреждения.

3.2.8. Рассмотрение Положения об оплате труда работников Учреждения, Положения о системе осуществления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения и принятия решения об их согласования;

3.2.9. Организация общественного контроля за безопасными условиями труда работников Учреждения, представление предложений директору Учреждения по улучшению условий труда.

3.4. Совет трудового коллектива имеет право получать от работодателя информацию по вопросам:

- реорганизации или ликвидации организации;
- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- по другим вопросам, предусмотренным трудовым законодательством, учредительными документами Учреждения.

4. Заседание Совета трудового коллектива

4.2. Заседание Совета трудового коллектива созывается Председателем Совета трудового коллектива по его собственной инициативе, по требованию члена Совета трудового коллектива, работодателя или администрации учреждения.

4.3. Кворум для проведения заседания Совета трудового коллектива составляет половину от числа избранных членов Совета трудового коллектива.

4.4. Решения на заседании Совета трудового коллектива принимаются большинством голосов членов Совета трудового коллектива, принимающих участие в заседании.

4.5. При решении вопросов на заседании Совета трудового коллектива каждый член Совета трудового коллектива обладает одним голосом.

При принятии Советом трудового коллектива решений в случае равенства голосов членов совета трудового коллектива право решающего голоса принадлежит Председателю Совета трудового коллектива.

4.6. На заседаниях Совета трудового коллектива могут присутствовать руководитель Учреждения, руководители структурных подразделений, заинтересованные лица, специалисты.

4.7. На заседании Совета трудового коллектива ведется протокол. Решение Совета трудового коллектива принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов и оформляется протоколом.

4.8. Протокол заседания Совета трудового коллектива составляется не позднее трех дней после его проведения.

4.9. В протоколе заседания указываются:

место и время его проведения;

лица, присутствующие на заседании;

повестка дня заседания;

вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

принятые решения.

4.10. Протокол заседания Совета трудового коллектива подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

4.11. Решения Совета трудового коллектива, принятые с нарушением компетенции Совета трудового коллектива, при отсутствии кворума для проведения заседания Совета трудового коллектива, или без необходимого для принятия решения большинства голосов членов Совета трудового коллектива не имеют силы. Решения Совета трудового коллектива работников носит рекомендательный характер для руководителя Учреждения.

5. Ответственность

5.10. Всю полноту ответственности за принятые решения, качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Совет, несут председатель Совета, секретарь, члены Совета.

6. Прекращение деятельности

6.10. Совет трудового коллектива прекращает свою деятельность по решению общего собрания большинством голосов, в присутствии не менее 2/3 от численного состава работников.